



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PIEDIMONTE SAN GERMANO
SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1°GRADO
VIA MILAZZO, 21- 03030 PIEDIMONTE SAN GERMANO (FR) Tel. 0776404441 - Fax 0776404381
C.M. FRIC82500D - C.F. 81002850600 PEO: fric82500d@istruzione.it - PEC: fric82500d@pec.istruzione.it
SITO WEB: www.icpedimontesangermano.it

Comunicazione dei dati a Società di Assicurazione: Alle compagnie assicuratrici potranno essere comunicati gli elenchi degli alunni assicurati ed in caso di infortunio all'Istituto potrebbe essere richiesta la compilazione di form online e/o modulistica in portali gestiti dalle compagnie di assicurazione stesse nei quali viene richiesto l'inserimento di dati personali ed anche sensibili riferibili all'infortunio. Autorizzo, pertanto la comunicazione dei dati, ivi inclusi eventualmente, dati definiti dalla precedente normativa sulla privacy come sensibili, per consentire la gestione di pratiche di infortunio coperte da assicurazione e l'invio dell'elenco degli assicurati. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto del conferimento causerà alcuna interruzione di servizio da parte dell'Istituto per le attività elencate.

C) UTILIZZO DI PIATTAFORME ONLINE A SCOPI DIDATTICI - CREAZIONE ACCOUNT Consenso: SI NO

L'Istituto prevede l'uso di piattaforme educative, software e applicazioni, ambienti virtuali online, etc. tra questi:

Creazione di classi virtuali. Comunicazioni scuola/alunno scuola/famiglia, condivisione di materiali, somministrazione di test e di sondaggi: Edmodo, Classdojo, We School, Impari, GSUITE, Moodle;

Esercitazioni online per la preparazione delle Prove INVALSI:

Produzione di documenti online, anche in modalità condivisa: Office 365 online, Google Documenti. Creazione di presentazioni online, anche in modalità condivisa: Prezi, PowerPoint on line, Google Presentazioni, Adobe Spark, Calameo, Emaze, Canva, Buncee, PowToon;

Creazione di bacheche virtuali online per presentazioni, documenti, mappe, foto, video, ecc: Padlet, Symbaloo, Glogster;

Editing video e audio: Apowersoft, Screencast-o-matic, Loom, Stop motion studio.

Repository in ambienti cloud per produzione e condivisione di contenuti digitali (testi, presentazioni, moduli): GoogleDrive, Dropbox, OneDrive, iCloud;

Comunicazioni a distanza con esperti, gemellaggi con classi, incontri con docenti: Skype, Google Hangouts, WhatsApp.

Creazione e condivisione di cartoni animati: ToonyTool.com, Goanimate.

Produzione e visione di Immagini, contenuti e musiche free: Pixabay, Ovovideo, Slideshare, WordPress, Blogger.

Produzione di ebook e storytelling: Storyweaver, Scribaepub.

Per poter utilizzare applicazioni, software e cloud a scuola è necessario che ogni alunno abbia un proprio account di posta elettronica. La creazione della casella di posta, data la giovane età dei ragazzi, deve avvenire tramite autorizzazione del genitore/tutore. Tali account dovranno essere creati dagli alunni con il consenso e sotto la guida dei tutori. Per un uso corretto, sicuro e responsabile degli strumenti digitali si chiede che le password della casella di posta e degli account vengano condivisi dai figli con i propri genitori, consentendo alle famiglie un assiduo controllo delle attività sul web dei ragazzi.

Autorizzo l'utilizzo delle piattaforme ad uso didattico e comunicare e condividere materiali **per fini esclusivamente didattici**, con i docenti del Consiglio di classe, tramite l'indirizzo di posta elettronica.

Con la sottoscrizione della presente si dichiara di aver ricevuto l'informativa relativa al trattamento dati e si fornisce o meno il consenso a quanto descritto nei punti A, B, e C.

Data			
	Nome e Cognome	Plesso	Classe e Sezione
Alunno			
	Nome e Cognome	Firma presa visione informativa	Firma scelte punti A - B - C
Genitore/Tutore			
Genitore/Tutore			